



วิทยาลัยนครราชสีมา
NAKHONRATCHASIMA COLLEGE

บันทึกข้อความ
วิทยาลัยนครราชสีมา

รับที่	๒๙๓ / ๒๕๖๐
วันที่	๑๕ / ก.พ. ๒๕๖๐
ผู้รับ	ผู้อำนวยการ
เวลา	๑๓.๐๗ น.

หน่วยงาน ฝ่ายวิชาการ สำนักวิชาการ

โทรศัพท์ ๑๗๑

ที่ วช. ๑๒๕ / ๒๕๕๙

วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง ลงนามประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา เรื่อง การขอปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๐

๑) เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

เนื่องด้วยวิทยาลัย ได้มีการจัดทำประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรใหม่ และคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ความละเอียดดังทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรของวิทยาลัยนครราชสีมา มีคุณภาพและมีแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติให้ความเห็นชอบ ประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา เรื่อง การขอปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ นั้น บัดนี้สำนักวิชาการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามประกาศฯ ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

๓) *อธิการบดี*

แจ้งโปรดลงนาม

๑๒๙๓
(นางวิไลลักษณ์ เซาว์พลกรัง)
ผู้อำนวยการสำนักอธิการบดี
๑๖ / ก.พ. ๒๕๖๐

อัครมงคล

(อาจารย์อัครมงคล ศิริอรุณภัทร)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

๒) *รองอธิการบดี*

๑๒๙๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ บุญเจริญ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๑๐ / ก.พ. ๒๕๖๐

<input type="checkbox"/> ทราบ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> ลงนามแล้ว
<input type="checkbox"/> อื่นๆ	
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาส ทองสุทธิ)		
<i>๑๖ / ก.พ. ๒๕๖๐</i>		

เรียนรู้ สร้างสรรค์ พัฒนา



วิทยาลัยนครราชสีมา
NAKHONRATCHASIMA COLLEGE

เรียนรู้ สร้างสรรค์ พัฒนา

“นำคุณค่าบัณฑิตสู่สังคม”

ประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา

ที่ ๐๓๔/๒๕๖๐

เรื่อง แนวปฏิบัติการเสนอขอปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษา กำหนดระบบและกลไกของการจัดทำรายละเอียดหลักสูตร และต้องอนุมัติหลักสูตรซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๓ (๑)(๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ แนวปฏิบัติการแจ้งปิดหลักสูตร สาขาวิชา ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/ว๔๐๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๑ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนครราชสีมา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ วิทยาลัยนครราชสีมา จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา เรื่อง แนวปฏิบัติการเสนอขอปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยนครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะวิชา” หมายความว่า คณะวิชาที่จัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานระดับคณะวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะกรรมการวิชาการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการของคณะวิชาที่จัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการวิทยาลัยนครราชสีมา

“กรรมการสภาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภาวิทยาลัยนครราชสีมา

Nakhonratchasima College

290 หมู่ 2 ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000
290 M.2 Muang, Nakhonratchasima Thailand 30000
Tel. (66)044-466111 Fax (66)044-465668
www.nmc.ac.th

Nakhonratchasima College (Bangkok)

11 ถ.สุขโขทัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กทม. 10300
11 Sukhothai Rd. Dusit Bangkok Thailand 10300
Tel. (66)2-6687668 Fax (66)2-2413797
www.bkk.nmc.ac.th

“สำนักวิชาการ” หมายความว่า สำนักวิชาการวิทยาลัยนครราชสีมา

“สำนักอธิการบดี” หมายความว่า สำนักอธิการบดีวิทยาลัยนครราชสีมา

“สกอ.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

“การปิดหลักสูตร” หมายความว่า การปิดหลักสูตรที่เปิดดำเนินการจัดการเรียนการสอน
ในวิทยาลัยนครราชสีมา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหาออกคำสั่ง
หรือประกาศเพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๖ หลักสูตรที่จะขอปิดได้ต้องอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยและต้องปรากฏ
ข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

๖.๑ หลักสูตรที่ไม่มีการเรียนการสอนติดต่อกัน ๓ ปี หรือ

๖.๒ หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและ/หรือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หรือ

๖.๓ หลักสูตรหมดความจำเป็นในการผลิตบัณฑิต

ข้อ ๗ ขั้นตอนการขอปิดหลักสูตร

เมื่อสิ้นปีการศึกษาคณะวิชานำผลการดำเนินงานหลักสูตรมาวิเคราะห์พิจารณาตามข้อ ๖
หากเห็นควรปิดหลักสูตร ให้ของดรับนักศึกษาและจะปิดหลักสูตร โดยทุกหลักสูตรที่จะขอปิดต้องไม่มีนักศึกษา
ในหลักสูตรตกค้างอยู่ในวิทยาลัย มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๗.๑ คณะวิชา จัดทำโครงการขอปิดหลักสูตรตามแบบขอปิดหลักสูตรของวิทยาลัย
โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการคณะ ให้สำนักวิชาการเพื่อตรวจสอบรูปแบบให้ถูกต้อง
ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย แนวปฏิบัติการแจ้งปิดหลักสูตร สาขาวิชา
ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๗.๒ คณะวิชา นำเสนอโครงการขอปิดหลักสูตรต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อพิจารณา
ให้ความเห็นชอบการขอปิดหลักสูตร

๗.๓ เมื่อผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแล้ว ให้คณะวิชาจัดส่งโครงการ
ขอปิดหลักสูตร จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักวิชาการบรรจุเป็นวาระเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปิดหลักสูตร
และให้สำนักวิชาการจัดทำสำเนาเอกสารเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความ
เห็นชอบ ก่อนวันประชุมอย่างน้อย ๗ วัน

๗.๔ เมื่อคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบการปิดหลักสูตรดังกล่าวแล้ว
หากคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย มีข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเพื่อให้มีความสมบูรณ์
ยิ่งขึ้น ให้คณะวิชาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขก่อนนำเสนอต่อกรรมการสภาวิทยาลัย

๗.๕ เมื่อคณะวิชาปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วให้นำเสนอต่อฝ่ายเลขานุการสภาวิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่งเพื่อจัดทำรูปเล่มเสนอต่อกรรมการสภาวิทยาลัยนครราชสีมา เพื่อพิจารณาอนุมัติการปิดหลักสูตร

๗.๖ ในกรณีที่สภาวิทยาลัยอนุมัติการปิดหลักสูตรแล้ว แต่มีข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ให้คณะวิชาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขก่อนนำเสนอต่อ สกอ. โดยให้คณะวิชาดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) ให้คณะวิชาส่งโครงการขอปิดหลักสูตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภาวิทยาลัย และได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตของสภาวิทยาลัย (ถ้ามี) CD เขียนข้อมูลหลักสูตรเป็น file word และ file .pdf ให้สำนักวิชาการ เพื่อจัดทำสำเนาเอกสารและเสนอต่อ สกอ. เพื่อให้การรับทราบการปิดหลักสูตรภายใน ๓๐ วัน

๒) ให้สำนักวิชาการจัดทำสำเนาหนังสือนำส่งและโครงการขอปิดหลักสูตรที่เสนอต่อ สกอ. ให้คณะวิชา ๑ ชุดและจัดเก็บที่สำนักวิชาการ ๑ ชุด เพื่อบันทึกข้อมูลการปิดหลักสูตรลงฐานข้อมูลของวิทยาลัย

๓) ให้สำนักวิชาการติดตามประสานงานกับ สกอ. เกี่ยวกับรับทราบการปิดหลักสูตร

๖.๓.๖ ในกรณี สกอ. ส่งหนังสือการรับทราบการปิดหลักสูตรที่วิทยาลัยเสนอแล้ว ให้สำนักอธิการบดีจัดทำสำเนาหนังสือแจ้งให้ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้องทราบและจัดเก็บที่สำนักวิชาการ จำนวน ๑ ชุดพร้อมบันทึกข้อมูลการปิดหลักสูตรลงฐานข้อมูลของวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาส ทองสุทธิ)

อธิการบดี

ขั้นตอนการอนุมัติการขอปิดหลักสูตร

